|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель профсоюзного комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г.Мокрецова  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МОУ «Удимская № 1 СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Б.Гринь  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г  » |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О  комиссии по охране труда**

**МОУ «Удимская №1 СОШ»**

**1. Общие положения.**

1.1.       Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по охране труда (далее - Комиссия по ОТ) **МОУ «Удимская №1 СОШ»** определяет ее цели, задачи, функции, права и ответственность.

1.2.       Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ,  
Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом  
Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 № 413, Рекомендациями по организации  
службы охраны труда в организации, утвержденными постановлением Минтруда России  
от 08.02.2000 № 14.

 1.3. Комиссия по ОТ в своей деятельности руководствуется:

-  законами и иными нормативными правовыми актами РФ и субъектами РФ;

-  законами и иными нормативными актами субъектов РФ об охране труда;

-  региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями;

-  коллективным договором (соглашением по охране труда);

1.4.       В своей работе комиссия по ОТ взаимодействует с государственными органами  
управления охраны труда, органами федеральной инспекции труда, другими  
государственными органами надзора и контроля.

1.5.       Комиссия по ОТ является составной частью системы управления охраной труда **МОУ «Удимская №1 СОШ»**; ее работа строится на принципах социального партнерства.

1.6.       Обеспечение деятельности комиссии по ОТ, ее членов (освобождение от  
основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.)  
устанавливается локальным нормативным правовым актом ОО.

**2. Задачи комиссии по ОТ**

На комиссию возлагается решение следующих задач:

-   разработка на основе предложений членов комиссии по ОТ программы совместных  
действий руководителя **МОУ «Удимская №1 СОШ»,** профессионального союза и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

-   рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-  
оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела  
коллективного договора (соглашения по охране труда);

-   организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений руководителю ДОУ по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

-    информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах,  
существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств  
индивидуальной защиты, компенсациях и льготах за работу во вредных и (или) опасных  
условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

-   **3. Функции комиссии по ОТ**

Комиссия по ОТ выполняет следующие функции:

-  рассматривает предложения руководителя **МОУ «Удимская №1 СОШ»,** работников профессионального союза и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

-  участие в проведение обследований состояния условий и охраны труда в **МОУ «Удимская №1 СОШ»,** рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

-  изучает причины травматизма и профессиональных заболеваний, анализирует  
эффективность проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготавливает  
информационно-аналитические материалы о фактическом состоянии охраны труда в **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**

-  информирует работников **МОУ «Удимская №1 СОШ»;** о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

-  подвергает анализу ход и результаты аттестации рабочих мест по условиям труда,  
участвует в подготовке **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**к проведению обязательной сертификации рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда;

-  информирует работников ОО о действующих нормативах по обеспечению  
смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной  
одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты,  
правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта,  
дезинфекции и обеззараживания;

-  оказывает содействие руководителю ОО в организации обучения работников  
безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний по охране  
труда и проведения своевременного и качественного инструктажа сотрудников;

-  содействует в организации проведения предварительных при поступлении на работу и  
периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при  
трудоустройстве;

-  участвует в работе по пропаганде охраны труда в ОО, повышению ответственности  
работников за соблюдение требований безопасности труда;

-  принимает участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране  
труда в ОО, обязательного социального страхования от несчастных случаев на  
производстве и профессиональных заболеваний, а также контролирует расходование  
средств ОО и Фонда социального страхования РФ (страховщика), направляемых на  
предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и  
профессиональных заболеваний;

-  отвечает за подготовку и представление руководителю ОО предложений по  
совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию  
системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования  
охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

-   рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов по охране труда и  
готовит предложения по ним руководителю ОО, профсоюзному (выборному) органу и  
(или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

-   **4. Права комиссии по ОТ**

Комиссия по ОТ имеет право:

-   получать от руководителя ОО информацию о состоянии условий труда на рабочих  
местах, производственном травматизме и профессиональных заболеваниях, наличии  
опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о  
существующем риске повреждения здоровья;

-   заслушивать сообщения руководителя ОО (его представителей) о выполнении ими  
обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий и охраны труда на рабочих  
местах, соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

-   заслушивать заместителей руководителя и других работников трудового коллектива,  
допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые  
последствия, и вносить руководителю ОО предложения о привлечении их к  
ответственности в соответствии с законодательством РФ;

-   участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения  
по охране труда) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по ОТ;

-   вносить руководителю **МОУ «Удимская №1 СОШ»;** предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда;

-   вносить руководителю **МОУ «Удимская №1 СОШ»;** предложения о поощрении сотрудников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

-   содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам,  
занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

**5. Организация деятельности комиссии по ОТ**

5.1.  Комиссия по ОТ создается на паритетной основе из представителей со стороны  
администрации **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**, иных уполномоченных работниками представительных органов и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений руководителя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в ОО. Инициатором создания Комиссии по ОТ может выступать любая из сторон.  
Представители работников выдвигаются в комиссию, как правило, из числа  
уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

5.2.  Численность членов комиссии по ОТ определяется в зависимости от числа работников в ДОУ, специфики работы, структуры и других особенностей **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы руководителя и работников.

5.3.  Выдвижение в комиссию по ОТ представителей работников ОО может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании работников **МОУ «Удимская №1 СОШ»;** ; представителей руководителя - руководителем.

5.4.  Комиссия по ОТ избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Представителем Комиссии по ОТ является руководитель **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**или его ответственный представитель; заместителем председателя, секретарем являются представители трудового коллектива и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов.

5.5.  Состав комиссии по ОТ утверждается приказом руководителя **МОУ «Удимская №1 СОШ»;** .

5.6.    Представители комиссии по ОТ отчитываются о проделанной работе не реже чем  
один раз в год на общем собрании трудового коллектива. В случае признания их  деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии по ОТ и выдвинуть новых представителей.

5.7.       Члены комиссии по ОТ выполняют свои обязанности на общественных началах  
без освобождения от основной работы.

5.8.       Комиссия по ОТ осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым регламентом и планом работы, который принимается на заседании  
комиссии по ОТ и утверждается его председателем. Заседания комиссии по ОТ  
проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.9.  Для выполнения возложенных задач члены комиссии по ОТ должны проходить  
обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда  
социального страхования РФ (страховщика) в соответствии с порядком, установленным  
федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по  
нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению руководителя ДОУ на специализированные курсы не реже чем один раз в три года.

**6.     Ответственность комиссии по ОТ**

6.1.            Комиссия по ОТ несет ответственность:

-  за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу в пределах своей компетенции;

-  соответствие принятых решений законодательству РФ об охране труда.

6.2.             Члены комиссии по ОТ несут индивидуальную (персональную) ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, нарушение требований охраны труда в порядке, предусмотренном действующим законодательством **РФ.**

**7.     Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже чем один раз в пять лет и подлежат утверждению руководителем **МОУ «Удимская №1 СОШ»;**.